



Утверждаю:
Директор ТМКОУ «Хатангская
средняя школа-интернат»
Васильева Е.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема детей
в Таймырское муниципальное казенное образовательное
учреждение «Хатангская средняя общеобразовательная школа-
интернат»

I. Общие положения

1. Порядок приема детей разработан с целью приведения в соответствие с действующим законодательством приема детей в муниципальное общеобразовательное учреждение Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.
2. Требования данного положения основываются на содержании ст. 43 Конституции РФ 1993 года, Законов РФ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), «О гражданстве Российской Федерации» от 28.11.1991 № 1948 – 1 (с изменениями и дополнениями), «О беженцах» от 19.02.1993 № 4528-1 (в редакции от 30.06.2003 № 86-ФЗ), «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ (в редакции от 30.06.2003 № 86-ФЗ), Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196, (в редакции от 23.12.2002 года № 919), письме Министерства образования Российской Федерации № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс», письме Министерства образования и науки Красноярского края об использовании в работе рекомендаций «О системе мер и действий, связанных с комплектованием школ и классов в условиях нормативного финансирования», Положении о порядке приёма детей в муниципальные общеобразовательные учреждения Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.
3. В соответствии с перечисленными нормативными правовыми актами Школа определяет следующий Порядок приема детей, который устанавливает:
 - 3.1. учащиеся, обучавшиеся ранее в общеобразовательных учреждениях других территорий, прибывающие в муниципальное общеобразовательное учреждение в течение учебного года, зачисляются на основании заявления родителей (законных представителей), личного дела учащегося, справки о текущей успеваемости и медицинской карты; учащиеся, прибывающие в течение учебного года из других территорий без перечисленных выше документов, могут быть зачислены в муниципальное общеобразовательное учреждение в класс, определенный в заявлении родителей, с последующей аттестацией по определению уровня подготовки учащегося в месячный срок, при наличии справки о состоянии здоровья и справки о прививках ребенка;
 - 3.2. перевод учащихся из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по общеобразовательному учреждению, родителям (законным представителям) может быть выдана на руки ксерокопия личного дела обучающегося. По прибытию в образовательное учреждение, родители (законные представители) обращаются с заявлением к директору образовательного учреждения о приеме ребенка в данное образовательное учреждение. Директор образовательного учреждения (куда прибыл обучающийся) делает запрос в образовательное учреждение (откуда выбыл учащийся). На

основании данного запроса, в образовательное учреждение куда прибыл ребенок, отправляют личное дело обучающегося. Перевод учащихся в течение учебного года согласовывается с администрацией учреждения, куда выбывает ребенок, и подтверждается справкой об устройстве ученика.

3.3. на основании заявления родителей о переводе ребенка в другое образовательное учреждение, директор издает приказ о выбытии ученика (данная информация фиксируется в КИАСУО).

3.4. на основании заявления родителей о приеме ребенка в образовательное учреждение, директор издает приказ о прибытии ученика (данная информация фиксируется в КИАСУО)

II. Прием детей в пятые классы

1. Прием детей в пятые классы осуществляется в соответствии с настоящим Положением;

2. Комплектование пятых классов проводится с 1 мая по 28 августа текущего года.

3. В общеобразовательное учреждение, реализующее программы основного общего образования, принимаются дети при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;

4. Для зачисления ребенка в пятый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме в образовательное учреждение;
- медицинскую справку ребенка;
- справку о месте проживания ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка (ксерокопию с вкладышем о гражданстве РФ);
- Медицинский полис.

5. После окончания приема заявлений зачисление пятиклассников в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя школы не позднее 30 августа текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

6. Все дети, приехавшие из поселков с.п. Хатанга, зачисляются в пятый класс.

7. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами, в том числе договором между родителями (законными представителями) и общеобразовательным учреждением, заключенным сторонами в момент поступления ребенка в общеобразовательное учреждение.

8. При приеме учащихся в муниципальное общеобразовательное учреждение администрация обязана ознакомить учащихся и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на образовательную деятельность и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, о чем делается запись в заявлении о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение.

III. Прием детей на ступень основного образования

1. На ступень основного общего образования принимаются все учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы первой ступени обучения и учащиеся, условно переведенные, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

2. Требования обязательности среднего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
3. Предельный возраст обучающихся для получения среднего общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения – восемнадцать лет.
4. Прием или перевод учащихся в коррекционные классы муниципального общеобразовательного учреждения осуществляется на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии (консультации) с согласия родителей (законных представителей).
5. Перевод учащихся в краевое специальное учебно-воспитательное учреждение «Специальная коррекционная школа VIII вида» осуществляется образовательным учреждением при наличии рекомендации комиссии по делам несовершеннолетних, заключения психолого-медико-педагогической комиссии (консультации), с согласия родителей (законных представителей).

IV. Прием детей на ступень полного среднего (общего) образования

1. Обеспечивая государственные требования обязательности среднего (полного) общего образования, муниципальное общеобразовательное учреждение не вправе отказать выпускникам II ступени в приеме в 10 класс.
2. Количество 10-х классов, открываемых в муниципальном общеобразовательном учреждении, должно обеспечивать прием выпускников 9-х классов данного учреждения, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование.
3. Комплектование 10-х классов предусматривает как открытие классов, реализующих общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, так и профильных классов, отрабатывающих различные модели профильного обучения.
4. В 10-е классы общеобразовательного учреждения принимаются граждане, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня при наличии личного заявления, аттестата об основном общем образовании.
5. Прием заявлений начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.
6. Зачисление выпускников 9-х классов в 10-е классы осуществляется в срок до 31 августа текущего года.
7. В случае отказа в приеме в 10-й класс общеобразовательного учреждения, выпускник 9-го класса муниципального общеобразовательного учреждения и (или) его родители (законные представители) могут обращаться в Управление образования Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.